

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ «Радуга»

Н.М. Антипина

«19 января 2026 г.»

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Радуга» за 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
<i>1.1 Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>				
1.1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно	Исполнено
1.1.2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	Заведующий	март 2025 г.	Исполнено
1.1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий	постоянно	Исполнено
<i>1.2 Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ</i>				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	август 2025 г.	Исполнено
1.2.2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	постоянно	Исполнено

1.2.3	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	ежегодно (апрель)	Апрель 2025 г.
1.2.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - педагогических советах; - общих собраниях работников ДООУ; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заведующий	в течение года	Исполнено
1.2.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления	Исполнено
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
<i>2.1 Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>				
2.1.1	Информационное взаимодействие руководителя ДООУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	постоянно	Исполнено
<i>2.2 Совершенствование организации деятельности ДООУ по размещению муниципальных заказов</i>				
2.2.1	Обеспечение систематического контроля выполнения условий контрактов на выполнение работ, предоставление услуг	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	постоянно	Контроль осуществляется
2.2.2	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	постоянно	Контроль осуществляется
<i>2.3 Регламентация использования имущества и ресурсов ДООУ</i>				
2.3.1	Организация систематического контроля выполнения работ по проведению ремонта в ДООУ	Заместитель заведующего по АХЧ	постоянно	Контроль осуществляется

2.3.2	Организация контроля, в том числе и общественного, использования и расходования денежных средств в ДОУ, имущества, исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель заведующего по ВМР	постоянно	Контроль осуществляется
<i>2.4 Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>				
2.4.1	Организация личного приема граждан по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	постоянно	Личный прием граждан ведется (утвержден график приема граждан)
2.4.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий заместитель заведующей по ВМР Методисты, старший воспитатель	постоянно	Информация о правилах приема в ДОУ размещена на официальном сайте учреждения
2.4.3	Размещение на информационном стенде информации для родителей об услугах: организация питания; получение образовательных услуг; получение медицинских услуг. Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заместитель заведующего по ВМР Методисты, старший воспитатель Медицинские работники	ежегодно на начало учебного года	Информация размещается своевременно
2.4.4	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заместитель заведующего по ВМР Методисты, старший воспитатель	начало-конец учебного года	Исполнено

2.4.5	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (09 декабря): проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний	Заместитель заведующего по ВМР Методисты, старший воспитатель	ежегодно (декабрь)	Беседа «Быть честным»; Решение ситуативных задач «Как бы я поступил», «Кто прав?»; Досуг для детей старшего дошкольного возраста «Детям о коррупции».
2.4.6	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Заместитель заведующего по ВМР Методисты, старший воспитатель	постоянно	Памятки для родителей изготовлены, размещены на информационных стендах, официальном сайте ДОУ. Консультация для родителей «Коррупция и методы борьбы с ней».
2.4.7	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Заместитель заведующего по ВМР Методисты, старший воспитатель	согласно годовому плану работы	Исполнено
2.4.8	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Заведующий	постоянно	Контроль осуществляется
2.4.9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заместитель заведующего по АХЧ	постоянно	Контроль осуществляется
2.4.10	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ	Заместитель заведующей по ВМР	постоянно	Информация размещается своевременно
2.4.11	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного отчета о самообследовании	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	ежегодно (апрель)	Отчет о самообследовании размещен на официальном сайте ДОУ в установленные сроки
2.4.12	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного отчета по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции	Специалист по кадрам	ежегодно (январь-февраль)	Ежегодный отчет размещается на официальном сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции»

2.5 Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ

2.5.1	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Жалоб и обращений в 2025 году не поступало
-------	---	---	-----------	--