

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»

П Р И К А З

04.06.2020

№ 46

**Об утверждении Инструкции
о порядке хранения и выдачи
ключа от электрощитовой**

В соответствии с Правилами охраны труда при эксплуатации электроустановок

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке хранения и выдачи ключей от электрощитовой (далее – Инструкция) согласно приложению.
2. Заместителю заведующего по ВМР Москатовой Светлане Михайловне, методистам Старцевой Валентине Николаевне, Мичковой Светлане Анатольевне, Муллаяровой Светлане Васильевне определить место хранения ключа от электрощитовой в соответствующих зданиях МБДОУ «Радуга».
3. Заведующим хозяйством Судницыной Н.В., Рутковской Я.Н., Кошелевой В.И., Ильиных Ю.С. обеспечить выдачу и возврат ключа от электрощитовой в соответствии с утвержденной Инструкцией.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МБДОУ «Радуга»



Н.М. Антипина

Приложение
к приказу от 04.06.2020 г. № 46
Утверждаю:
И.о. заведующего МБДОУ «Радуга»



Н.М. Антипина

**Инструкция
о порядке хранения и выдачи ключей от электрощитовой**

1. Общие положения

1.1. Инструкция «О порядке хранения и выдачи ключа от электрощитовой» определяет порядок учета, хранения и выдачи ключей от дверей электрощитовой.

1.2. Инструкция составлена на основании требований Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок.

2. Порядок учета ключей

2.1. На дверях электрощитовой с наружной стороны должны быть нанесены предупреждающие плакаты и знаки установленного образца в соответствии с требованиями «Правил применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках».

2.2. Дверь шкафа электрощитовой должна быть оборудована исправным замком. Ключ должен быть пронумерован и соответствовать присвоенному номеру электроустановки.

2.3. Ключ от электрощитовой хранится у заведующего хозяйством.

3. О порядке выдачи и хранения ключа

3.1 Выдача и возврат ключей должны учитываться в оперативном журнале.

3.2. Ключ выдается под расписку работникам:

3.2.1. ответственному за электрохозяйство ДОУ;

3.2.2. оперативному, оперативно-ремонтному персоналу, имеющему право единоличного осмотра;

3.2.3. при работах по наряду-допуску допускающему из числа оперативного персонала, ответственному руководителю, производителю работ и наблюдающему - от помещений электроустановок, щитов, сборок, шкафов и т. п., в которых предстоит работать;

3.2.4. оперативному и оперативно-ремонтному персоналу, допущенному к работам, выполняемым в порядке текущей эксплуатации, - от электрооборудования на закрепленном участке.

3.3. Ключ от электрощитовой подлежит возврату ежедневно по окончании осмотра или работы.

3.4. При работе в электроустановке, не имеющей местного оперативного персонала, ключи должны возвращать не позднее следующего рабочего дня после осмотра или полного окончания работ.