

## **СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении из бюджета Красновишерского городского округа  
муниципальному бюджетному учреждению субсидии на исполнение  
предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований  
27 Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по  
Красновишерскому и Чердынскому городским округам Управления  
надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления  
МЧС России по Пермскому краю**

«29» января 2024 г.

№ С-01.1-2024-1 ПНС

Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа, которому как получателю средств бюджета Красновишерского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Департамент муниципальных учреждений», в лице и.о. заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальника Департамента муниципальных учреждений Шпетельшпахер Татьяны Васильевны, действующего на основании распоряжения администрации Красновишерского городского округа от 16 января 2024 г. № 4-лс «О временном исполнении обязанностей», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Антипиной Надежды Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета Красновишерского городского округа, утвержденным постановлением администрации Красновишерского городского округа от 22 июня 2020 г. № 440 (в ред. постановления администрации Красновишерского городского округа от 28 ноября 2022 г. № 1235), (далее – Порядок предоставления субсидий на иные цели) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### **I. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Красновишерского городского округа в 2024 году субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия) на монтаж АПС И СОУЭ в здании, расположенном по адресу: г. Красновишерск, ул. Куйбышева, 5, в целях выполнения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований 27 Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Красновишерскому и Чердынскому городским округам Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Пермскому краю от 24 октября 2023 г. № 126.



## **II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной разделе 1 настоящего Соглашения.

Условием предоставления субсидии является достижение Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, установленных согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в размере 849 861 (Восемьсот сорок девять тысяч восемьсот шестьдесят один) рубль 64 копейки в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту муниципальных учреждений как получателю средств бюджета Красновишерского городского округа в 2024 году по коду классификации расходов бюджета Красновишерского городского округа (далее – коды БК) 921 0702 0150120010 612 100100000101 по аналитическому коду субсидии 000000043;

2.3 Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий на иные цели.

## **III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1 Перечисление Субсидии осуществляется на отдельный лицевой счет, открытый в финансовом управлении администрации Красновишерского городского округа, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения

## **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1 Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа обязуется:

4.1.1 обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

4.1.2 осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Департаменту муниципальных учреждений в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3 устанавливать:

4.1.3.1 значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с разделом 1, пунктом 2.1 настоящего Соглашения, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3.2 план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4 обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся



неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5 утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 год (далее – Сведения), полученные от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6 осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, выполнения Учреждением плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании:

отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 5 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 6 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.7 осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.7.1 проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1.1 по месту нахождения Департамента муниципальных учреждений на основании документов, предоставленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2 по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7.2 приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 7 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.7.3 направление требования Учреждению о возврате Департаменту муниципальных учреждений в бюджет Красновишерского городского округа Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.9 направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения



обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.10 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением;

4.2 Департамент муниципальных учреждений вправе:

4.2.1 запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2 принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании предложений и документов, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Департаменту муниципальных учреждений ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.3 принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1 Заявка о наличии потребности и размере суммы субсидии с обоснованием причин образования остатка субсидии;

4.2.3.2 Копии первичных документов, подтверждающих потребность в направлении в 2025 году остатка субсидии 2024 года.

4.2.4 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1 направлять Департаменту муниципальных учреждений на утверждение Сведения (Сведения с учетом внесенных изменений) после их подписания;

4.3.2 использовать Субсидию для достижения целей, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3 обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения;

4.3.4 обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.3.2



настоящего Соглашения;

4.3.5 направлять по запросу Департамента муниципальных учреждений документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6 направлять Департаменту муниципальных учреждений не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.6.1 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.7 устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Департаменту муниципальных учреждений в бюджет Красновишерского городского округа, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Департамента муниципальных учреждений об устранении нарушения;

4.3.8 возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Красновишерского городского округа в срок до 15 марта 2025 г.

4.3.9 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

4.4 Учреждение вправе:

4.4.1 направлять Департаменту муниципальных учреждений документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 1 февраля года, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2 направлять Департаменту муниципальных учреждений предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением документов, установленных Порядком предоставления субсидий на иные цели;

4.4.3 направлять в 2025 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению на основании решения Департамента муниципальных учреждений, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4 направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Департамента муниципальных учреждений, указанного в



пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5 обращаться к Департаменту муниципальных учреждений в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

## **V. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Заключительные положения**

6.1 Расторжение настоящего Соглашения Департаментом муниципальных учреждений в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2 нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением;

6.1.3 недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2 Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5 Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6 Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.6.1 заказным письмом с уведомлением о вручении;

6.6.2 вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.


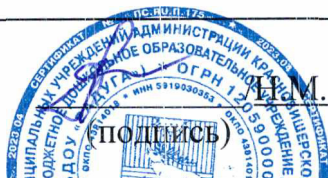


6.7 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VII. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель	Учреждение
<p>Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа ОГРН 1205900000547 ОКТМО 57760000001</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга» (МБДОУ «Радуга») ОГРН 1205900008588 ОКТМО 57760000001</p>
<p>Адрес (место нахождения): 618590, Россия, Пермский край, Красновишерский городской округ, г. Красновишерск, ул. Дзержинского, д. 6А</p>	<p>Адрес (место нахождения): 618590, Россия, Пермский край, Красновишерский городской округ, г. Красновишерск, ул. Куйбышева, д. 5</p>
<p>ИНН 5919030201 КПП 591901001</p>	<p>ИНН 5919030353 КПП 591901001</p>
<p>Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997 Единый казначейский счет: 40102810145370000048 Казначейский счет: 03231643577600005600 л/с 03921983904 в финансовом управлении администрации Красновишерского городского округа</p>	<p>Платежные реквизиты: Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997 Единый казначейский счет: 40102810145370000048 Казначейский счет: 03234643577600005600 Получатель: УФК по Пермскому краю (ФУ администрации Красновишерского округа, Департамент муниципальных учреждений, МБДОУ «Радуга» л/с 21921936702)</p>

### VIII. Подписи Сторон

<p>Департамент муниципальных учреждений</p>	<p>МБДОУ «Радуга»</p>
<p> /Т.В. Шпетельшпахер/ (подпись) (ФИО)</p>	<p> /И.М. Антипина/ (подпись) (ФИО)</p>

05.08.2024г



Приложение № 3  
к Соглашению от 29.01.2024  
С-01.1-2024-1 ПНС

**Значения результатов предоставления Субсидии**

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»

№ п/п	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления Субсидии		
		наименование	код по ОКЕИ	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество смонтированных систем АПС и СОУЭ	Шт.		1	-	-

Подписи Сторон

Департамент муниципальных учреждений	МБДОУ «Радуга»
 /Т.В. Шпетельшпахер/ (подпись) (ФИО)	 /Н.М. Антипина/ (подпись) (ФИО)





Приложение № 4  
к Соглашению от 29.01.2024  
№ С-01.1-2024-1 ПНС

**Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия,  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»  
Периодичность: годовая  
Единица измерения: рубль

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета города Перми	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет города Перми	всего	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----



Приложение № 5  
к Соглашению от 29.01.2024  
№ С-01.1-2024-1 ПНС

**Отчет**  
**о достижении значений результатов предоставления Субсидии**  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»

Периодичность: годовая

Единица измерения: рубль

№ п/п	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			
		наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	отклонение от планового значения в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 5)	в процентах (гр. 8 / гр. 5 x 100%)	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Всего:</b>									

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 6  
к Соглашению от 29.01.2024  
№ С-01.1-2024-1 ПНС

**План мероприятий**  
**по достижению значений результатов предоставления Субсидии**  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»

Периодичность: квартальная

Единица измерения: рубль

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отчет о реализации плана мероприятий	
				Отметка об исполнении мероприятия	Обоснование причин неисполнения мероприя
1.	Заключение Соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели	до 01.02.2024	Департамент муниципальных учреждений МБОУ «Радуга»		
2.	Заключение Договора на монтаж АПС и СОУЭ	до 31.03.2024	МБДОУ «Радуга»		
3.	Проведение работ				
3.1	Монтаж АПС и СОУЭ	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга» Подрядчик		
3.2	Осуществление контроля за качеством и сроками проведения работ	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга», МБУ ЦОФМУ		
3.3	Приемка выполненных работ	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга», МБУ ЦОФМУ		
4	Оплата выполненных работ	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга»		



МБДОУ "Радуга"

График перечисления № 6

921 0701 0150120010 612 100100000101 КВФО 5 КС 000000043 КЦ 0

Сроки перечисления Субсидии	Наименование субсидии	Цель предоставления субсидии, КЭС	Сумма, рублей
по требованию	Приведение в нормативное состояние материально-технической базы образовательных учреждений	Монтаж АПС и СОУЭ в здании, расположенном по адресу г. Красновишерск, ул. Куйбышева, 5	849 861,64
<b>Итого</b>			<b>849 861,64</b>

**Дополнительное соглашение**  
**к Соглашению о предоставлении из бюджета Красновишерского**  
**городского округа муниципальному бюджетному учреждению**  
**субсидии на исполнение предостережения о недопустимости нарушения**  
**обязательных требований 27 Отдела надзорной деятельности и**  
**профилактической работы по Красновишерскому и Чердынскому городским**  
**округам Управления надзорной деятельности и профилактической работы**  
**Главного управления МЧС России по Пермскому краю**  
**от 29 января 2024 г. № С-01.1-2024-1 ПНС**

г. Красновишерск

22 февраля 2024 г.

С-01.1-2024-1 ПНС/1

Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальника Департамента муниципальных учреждений Пед Ольги Николаевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Антипиной Надежды Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6.5 Соглашения о предоставлении из бюджета Красновишерского городского округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии на исполнение предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований 27 Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Красновишерскому и Чердынскому городским округам Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Пермскому краю от 29 января 2024 г. № С-01.1-2024-1 ПНС (далее - Соглашение), в связи с передвижкой ассигнований по дополнительным функциональным кодам заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующее изменение:

Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.



3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.



6. Подписи Сторон

Департамент муниципальных учреждений	МБДОУ «Радуга»
 /О.Н. Пед/ (подпись) (ФИО)	 /Н.М. Антипина/ (подпись) (ФИО)



05.08.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 115325922318594162224631579063447765997006712126

Владелец Антипина Надежда Михайловна

Действителен с 08.07.2024 по 08.07.2025