

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении из бюджета Красновишерского городского округа
муниципальному бюджетному учреждению субсидии
на ремонт системы отопления

6 сентября 2024 г.

№ С-01.1-2024-1 РК

Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа, которому как получателю средств бюджета Красновишерского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Департамент муниципальных учреждений», в лице заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальника Департамента муниципальных учреждений Пед Ольги Николаевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Антипиной Надежды Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета Красновишерского городского округа, утвержденным постановлением администрации Красновишерского городского округа от 22 июня 2020 г. № 440 (в ред. постановления администрации Красновишерского городского округа от 28 ноября 2022 г. № 1235), (далее – Порядок предоставления субсидий на иные цели) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Красновишерского городского округа в 2024 году субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия) на ремонт крыши здания МБДОУ «Радуга» по адресу: г. Красновишерск, ул. Коммунальная, д. 6.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в разделе 1 настоящего Соглашения.

Условием предоставления субсидии является достижение Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, установленных согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в размере 115 557 (Сто пятнадцать тысяч пятьсот пятьдесят семь) рублей 52 копейки в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту муниципальных учреждений как получателю средств бюджета Красновишерского городского округа в 2024 году по

коду классификации расходов бюджета Красновишерского городского округа (далее – коды БК) 921 0702 0150120010 612 100100000101 по аналитическому коду субсидии 000000043;

2.3 Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий на иные цели.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1 Перечисление Субсидии осуществляется на отдельный лицевой счет, открытый в финансовом управлении администрации Красновишерского городского округа, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения

IV. Взаимодействие Сторон

4.1 Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа обязуется:

4.1.1 обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

4.1.2 осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Департаменту муниципальных учреждений в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3 устанавливать:

4.1.3.1 значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с разделом 1, пунктом 2.1 настоящего Соглашения, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3.2 план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4 обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5 утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 год (далее – Сведения), полученные от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6 осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, выполнения Учреждением плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании:

отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 5 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 6 к

настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.7 осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.7.1 проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1.1 по месту нахождения Департамента муниципальных учреждений на основании документов, предоставленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2 по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7.2 приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 7 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.7.3 направление требования Учреждению о возврате Департаменту муниципальных учреждений в бюджет Красновишерского городского округа Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.9 направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.10 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением;

4.2 Департамент муниципальных учреждений вправе:

4.2.1 запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2 принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании предложений и документов, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Департаменту муниципальных

учреждений ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.3 принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1 Заявка о наличии потребности и размере суммы субсидии с обоснованием причин образования остатка субсидии;

4.2.3.2 Копии первичных документов, подтверждающих потребность в направлении в 2025 году остатка субсидии 2024 года.

4.2.4 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1 направлять Департаменту муниципальных учреждений на утверждение Сведения (Сведения с учетом внесенных изменений) после их подписания;

4.3.2 использовать Субсидию для достижения целей, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3 обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения;

4.3.4 обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения;

4.3.5 направлять по запросу Департамента муниципальных учреждений документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6 направлять Департаменту муниципальных учреждений не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.6.1 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.7 устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем,

учреждений в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2 нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением;

6.1.3 недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2 Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5 Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6 Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.6.1 заказным письмом с уведомлением о вручении;

6.6.2 вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель	Учреждение
Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа ОГРН 1205900000547 ОКТМО 5776000001	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга» (МБДОУ «Радуга») ОГРН 1205900008588 ОКТМО 5776000001
Адрес (место нахождения): 618590, Россия, Пермский край, Красновишерский городской округ, г. Красновишерск,	Адрес (место нахождения): 618590, Россия, Пермский край, Красновишерский городской округ, г. Красновишерск,

факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Департаменту муниципальных учреждений в бюджет Красновишерского городского округа, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Департамента муниципальных учреждений об устранении нарушения;

4.3.8 возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Красновишерского городского округа в срок до 15 марта 2025 г.

4.3.9 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

4.4 Учреждение вправе:

4.4.1 направлять Департаменту муниципальных учреждений документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 1 февраля года, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2 направлять Департаменту муниципальных учреждений предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением документов, установленных Порядком предоставления субсидий на иные цели;

4.4.3 направлять в 2025 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению на основании решения Департамента муниципальных учреждений, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4 направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Департамента муниципальных учреждений, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5 обращаться к Департаменту муниципальных учреждений в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

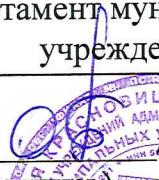
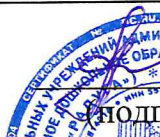
В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1 Расторжение настоящего Соглашения Департаментом муниципальных

ул. Дзержинского, д. 6А	ул. Куйбышева, д. 5
ИНН 5919030201 КПП 591901001	ИНН 5919030353 КПП 591901001
Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997 Единый казначейский счет: 40102810145370000048 Казначейский счет: 03231643577600005600 л/с 03921983904 в финансовом управлении администрации Красновишерского городского округа	Платежные реквизиты: Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997 Единый казначейский счет: 40102810145370000048 Казначейский счет: 03234643577600005600 Получатель: УФК по Пермскому краю (ФУ администрации Красновишерского округа, Департамент муниципальных учреждений, МБДОУ «Радуга» л/с 21921936702)

VIII. Подписи Сторон

Департамент муниципальных учреждений	МБДОУ «Радуга»
 /О.Н. Пед/ (подпись) (ФИО)	 /Н.М. Антипина/ (подпись) (ФИО)



Приложение № 3
к Соглашению от 06.09.2024
С-01.1-2024-1 РК

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»

№ п/п	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления Субсидии		
		наименование	код по ОКЕИ	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество зданий, в которых проведен ремонт крыши	Шт.		1	-	-

Подписи Сторон

Департамент муниципальных учреждений	МБДОУ «Радуга»
 /О.Н. Пед/ (подпись) (ФИО)	 /Н.М. Антипина/ (подпись) (ФИО)



Приложение № 4
к Соглашению от 06.09.2024
№ С-01.1-2024-1 РК

**Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия,**
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»

Периодичность: годовая

Единица измерения: рубль

Субсидия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета города Перми	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет города Перми	всего	в том числе: требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Соглашению от 06.09.2024
№ С-01.1-2024-1 РК

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на «__» ____ 20__ г.

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»

Периодичность: годовая

Единица измерения: рубль

№ п/п	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			
		наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	отклонение от планового значения в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 5)	в процентах (гр. 8 / гр. 5 x 100%)	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего:									

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» ____ 20__ г.

Приложение № 6
к Соглашению от 06.09.2024
№ С-01.1-2024-1 РК

План мероприятий
по достижению значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование Учреждения МБДОУ «Радуга»
Периодичность: квартальная
Единица измерения: рубль

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отчет о реализации плана мероприятий	
				Отметка об исполнении мероприятия	Обоснование причин неисполнения мероприятий
1.	Заключение Соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели	до 09.09.2024	Департамент муниципальных учреждений МБОУ «Радуга»		
2.	Заключение Договора на ремонт крыши	до 15.09.2024	МБДОУ «Радуга»		
3.	Проведение работ				
3.1	Ремонт крыши	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга» Подрядчик		
3.2	Осуществление контроля за качеством и сроками проведения работ	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга», МБУ ЦОФМУ		
3.3	Приемка выполненных работ	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга», МБУ ЦОФМУ		
4	Оплата выполненных работ	Согласно условиям договора	МБДОУ «Радуга»		

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Код субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах			Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Красновишерского городского округа Пермского края на предоставление Субсидии)				Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				наименование	дата	номер	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 2024 год	на 2025 год	на 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Приведение в нормативное состояние М.Б.	000000043	Приведение в нормативное состояние М.Б.	"О бюджете Красновишерского городского округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"	07.12.2023	623	921	07.01	01.5.01.20010	6.1.2	115 557,52	0,00	0,00

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя «Департамент муниципальных учреждений»Наименование Учреждения «МБДОУ "Радуга"»Наименование федерального/
регионального проекта _____Вид документа «0»

(первичный - "0", уточненный "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

№ п/п	Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Красновишерского городского округа Пермского края на предоставление Субсидии)					Сроки перечисления Субсидии		Код Субсидии	Сумма
			главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)		
					программной (непрограммной) статьи	направления расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Приведение в нормативное состояние материально-технической базы образовательных учреждений	0100	921	07.01	01501	20010	6.1.2	01.09.2024	30.09.2024	000000043	115 557.52
Итого по коду БК:											115 557.52
ВСЕГО:											115 557.52

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 115325922318594162224631579063447765997006712126

Владелец Антипина Надежда Михайловна

Действителен с 08.07.2024 по 08.07.2025